

Государственная программа
«Предпринимательство Подмосковья»

Как оформить заявку на субсидию?



Министерство инвестиций и инноваций
Московской области

ГБУ МО «Московский областной фонд
развития малого и среднего
предпринимательства»

2016 г.

Последовательность шагов

1

Ознакомиться с основной информацией и нормативными документами

2

Зарегистрироваться на сайте www.fpmo.ru, внести данные о бизнесе и затратах, заявляемых к субсидированию

3

Распечатать сформированное на сайте Заявление и иные документы, подписать их

4

Заказать справку об отсутствии задолженности по налогам в инспекции ФНС

5

Сделать копии учредительных и иных документов, а также копии документов по затратам, заявляемым к субсидированию, оформить ТЭО

6

Подать на конкурс документы, сшитые в твердой папке



Шаг 1 **ОЗНАКОМИТЬСЯ** с основной информацией и нормативными документами

www.fpmo.ru



ГБУ МО "Московский областной фонд развития малого и среднего предпринимательства"

+7(985)774-37-80
mofrp@mosreg.ru

[ОБРАТИТЬСЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ →](#)

ВСЕ О СУБСИДИЯХ |

ИНЬЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ |

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**УВАЖАЕМЫЕ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ!**



Шаг 2

Зарегистрироваться на сайте, внести данные о бизнесе и затратах

www.fpmo.ru

 ГБУ МО "Московский областной фонд развития малого и среднего предпринимательства"

+7(985)774-37-80
mofrp@mosreg.ru

[ОБРАТИТЬСЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ →](#)

[ВОЙТИ](#)

[ВСЕ О СУБСИДИЯХ](#)

[| ИНЫЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ](#)

[| КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ](#)

[ПОЛУЧИТЬ СУБСИДИЮ](#)

УВАЖАЕМЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ!

Просим Вас заполнить анкету в целях оптимизации мер по поддержке бизнеса и оценки текущего состояния бизнес-среды в муниципальных образованиях Подмосковья.

- Россиянам разрешат открывать счета и вклады без похода в банк.
- Кабмин установил предельный доход для субъектов предпринимательства.
- Минэкономразвития РФ отказалось снимать порог по страховзносам.
- Зампред Правительства МО Денис Буцаев посетил с рабочим визитом городской округ Коломна.

[Все новости](#)



Шаг 3

Распечатать сформированное на сайте
Заявление и иные документы, подписать их

www.fpmo.ru



Заявление на предоставление субсидии

Согласие на проведение проверок

Согласие на обработку, распространение документов

Справка об отсутствии иных бюджетных ассигнований

Справка о среднемесячной заработной плате работников

Расчет размера субсидии



Шаг 4

Заказать справку об отсутствии задолженности по налогам в инспекции ФНС

Код по КНД

Справка №
об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом)
обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов

Налогоплательщик (плательщик сбора, налоговый агент)

(наименование организации, Ф.И.О.* индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

ИНН КПП
Адрес (место нахождения/ место жительства)
по состоянию на <<17>> июня 2015 г.
(дата)
не имеет
(имеет или не имеет**)

неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Инспекция Федеральной налоговой службы г. Москве,
(наименование, код налогового органа)

Приложение: на _____ листах.***

Заместитель начальника ИФНС России по г.Москве
Советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

(подпись)**** (Ф.И.О.)*

М.П.

нию на <<17>> июня 2015 г.
(дата)
не имеет
(имеет или не имеет**)
нную обязанность по уплате налогов,

Справка
действительна
30 дней!



Шаг 5

Сделать копии учредительных и иных документов, а также копии документов по затратам, оформить ТЭО

Учредительные и регистрационные

Копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ / ЕГРИП



Копии учредительных документов

Копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах



Шаг 5

Сделать копии учредительных и иных документов, а также копии документов по затратам, оформить ТЭО

О полномочиях / акционерах

Выписка из реестра акционеров (для АО)



Копия документа о назначении на должность главного бухгалтера



Копия документа о назначении на должность (избрание) руководителя



Шаг 5

Сделать копии учредительных и иных документов, а также копии документов по затратам, оформить ТЭО

О затратах



1. Договор



2. Платежное поручение



3. Банковская выписка



4. Акт / накладная
(ОС-1 / КС-2, КС-3)



Шаг 5

О проекте

Сделать копии учредительных и иных документов, а также копии документов по затратам, оформить ТЭО



Технико-экономическое обоснование проекта



Краткая информация о заявителе
(в виде справки и презентации)



Шаг 6

Подать на конкурс документы, сшитые в
твердой папке



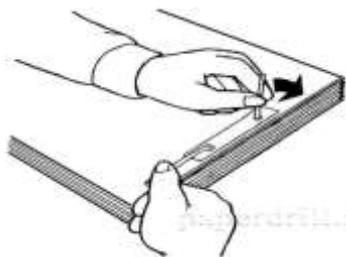
**Сопроводительное
письмо**

**Опись документов с
указанием
количества листов**



Шаг 6

Подать на конкурс документы, сшитые в твердой папке

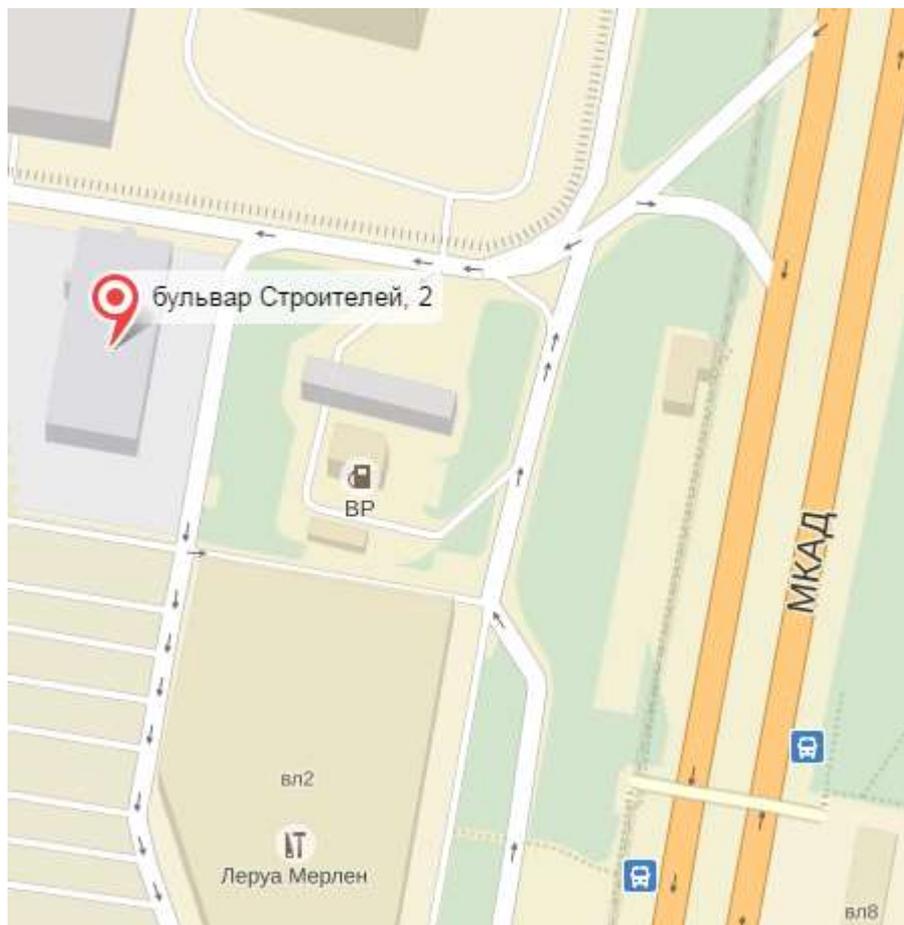


- **прошито**
- **пронумеровано**
- **в папке с твердой обложкой**
- **оформление обложки и торца папки**



Шаг 6

Подать на конкурс документы, сшитые в
твердой папке



**ГБУ МО «Московский областной
фонд развития малого и среднего
предпринимательства»**

Красногорск, бульвар Строителей,
дом 2, 3 этаж

8-985-774-37-80

8-903-740-93-38

www.fpmo.ru

9.00 – 18.00

