

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 10.01.2019г. | No  | 12-па |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кашира

О внесении изменений в административный регламент

предоставления Муниципальной услуги по

оформлению справок об участии (неучастии)

в приватизации жилых муниципальных помещений,

утвержденный постановлением администрации

городского округа Кашира от 02.03.2018 № 565-па

На основании Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2004 года №189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления администрации городского округа Кашира от 18.12.2018 № 3495-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля, Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка проведения экспертизы проектов муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом городского округа Кашира Московской области, учитывая Протест Каширской городской прокуратуры, зарегистрированный в администрации городского округа Кашира от 27.12.2018г. № 855/17с,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный [регламент](file:///F%3A%5C%D0%A0%D0%90%D0%99%D0%9E%D0%9D%D1%8B%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%90%D0%A2%D0%AF%5C%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82.doc#Par31) предоставления муниципальной услуги по оформлению справок об участии (неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира от 02.03.2018 № 565-па (далее - Регламент), следующие изменения:
	1. Раздел 10 Административного регламента дополнить пунктом 10.5. в следующей редакции:

 «10.5. Администрация не вправе требовать от Заявителя:

10.5.1. Документы или информацию либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативны­-

ми правовыми актами Российской Федерацией, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления Муниципальной услуги.

10.5.2. Предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывали при первоначальном отказе в приеме документов, необходимость для предоставления Муниципальной услуги, ли­бо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи заяв­ления о предоставлении Муниципальной услуги;

б) наличии ошибок в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представлен­ный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации по­сле первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предо­ставления Государственной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) оши­бочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица ор­гана, предоставляющего Муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего Муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»

1.2. Пункт 28.1. Раздела 28. Административного регламента дополнить подпунктами 8) и 9) в следующей редакции:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставлении муниципальной услуги;

1. приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»
	1. Дополнить пункт 28.10. раздела 28. Административного регламента подпунктом 28.10.1. в следующей редакции:

«28.10.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в от­вете заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим Муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального за­кона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государствен­ных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выяв­-

ленных нарушений при оказании Муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о даль­нейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях полу­чения Муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а так же информация о порядке обжалова­ния принятого решения.».

* 1. Дополнить пункт 28.18. раздела 28. Административного регламента подпунктом 28.18.1. в следующей редакции:

«28.18.1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предостав­ляющий Муниципальную услугу, многофункциональный центр, привлекае­мая организация, учредитель многофункционального центра сообщают за­явителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы».

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org/)) в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира Бахиреву И.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа Кашира |  А.П. Спасский |