

Вести

23 января 2020 года

№ 2 (177)

Каширского района



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского округа Кашира
Московской области

РЕШЕНИЕ
от 21.01.2020 г. 1

О рассмотрении заявления Главы городского округа Кашира Спасского А.П. о досрочном прекращении полномочий и о возложении временного исполнения полномочий Главы городского округа Кашира

В соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 3 и частью 5 статьи 37 Устава городского округа Кашира Московской области, рассмотрев заявление Главы городского округа Кашира Спасского Алексея Петровича от 20 января 2020 г. о досрочном прекращении полномочий Главы городского округа Кашира в связи с отставкой по собственному желанию, Совет депутатов городского округа Кашира РЕШИЛ:

1. Принять к сведению заявление Спасского А.П. о досрочном прекращении полномочий Главы городского округа Кашира в связи с отставкой по собственному желанию.
2. Возложить с 22 января 2020 г. временное исполнение полномочий Главы городского округа Кашира на заместителя главы администрации городского округа Кашира Демикова Владимира Юрьевича.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира Московской области в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов городского округа Кашира

С.Ю. Буров

Дата подписания 21.01.2020 года



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского округа Кашира
Московской области

РЕШЕНИЕ
от 21.01.2020 г. 2-н

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом городского округа Кашира Московской области, Совет депутатов городского округа Кашира РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области (приложение).
2. Признать утратившими силу решение Совета депутатов городского округа Кашира от 19.04.2016 №64-н «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира», решение Совета депутатов городского округа Кашира от 26.07.2016 №174-н «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского округа Кашира Бурова С.Ю.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

Председатель Совета депутатов городского округа Кашира

С.Ю. Буров

Дата подписания 21.01.2020 года

Утверждено
Решением Совета депутатов
городского округа Кашира
Московской области
от 21.01.2020 № 2-н

Положение

о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области.

1.2. Положение регулирует порядок назначения, условия и порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области, требования к кандидатам на должность главы городского округа Кашира Московской области, а также порядок формирования и организации деятельности комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области.

1.3. Целью проведения конкурса является отбор конкурсной комиссией из общего числа граждан, представивших документы и допущенных к участию в конкурсе, кандидатур для избрания на должность главы городского округа Кашира Московской области.

1.4. Основными принципами конкурса являются создание равных условий для участия граждан в конкурсе, объективности оценки и единство требований ко всем гражданам, принимающим участие в конкурсе.

2. Назначение конкурса

2.1. Конкурс по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области объявляется решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области.

2.2. Решение Совета депутатов городского округа Кашира Московской области об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа

Каши-ра Московской области и информационное сообщение, содержащее условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Вести Каширского района» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» www.kashira.org не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области.

2.3. Одновременно с решением Совета депутатов об объявлении конкурса должно быть принято решение Совета депутатов о назначении членов конкурсной комиссии для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Каши-ра Московской области.

Конкурсная комиссия для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области формируется на период проведения конкурса в порядке, установленном ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.4. Период проведения конкурса определяется с момента опубликования решения Совета депутатов городского округа Кашира Московской области об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области и информационного сообщения, содержащего условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, и считается оконченным после принятия решения конкурсной комиссией об итогах конкурса в день проведения конкурса, определенный этим же решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области.

2.5. Совет депутатов городского округа Кашира Московской области направляет Губернатору Московской области обращение о назначении членов конкурсной комиссии.

3. Формирование и организация деятельности конкурсной комиссии

3.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет конкурсная комиссия, формируемая в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Общее число членов конкурсной комиссии составляет 6 человек.

3.2. Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов городского округа Кашира Московской области, а другая половина – Губернатором Московской области.

3.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель, заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании конкурсной комиссии большинством голосов от установленной численности членов конкурсной комиссии.

3.4. Основной организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания. Заседания комиссии считаются правомочными, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности членов конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленной численности членов конкурсной комиссии на закрытом заседании конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.5. Результаты голосования в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии подписывают все участвующие в голосовании члены конкурсной комиссии.

Член конкурсной комиссии, не согласный с решением конкурсной комиссии, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое должно быть приложено к протоколу конкурсной комиссии.

3.6. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и обладает следующими полномочиями:

- обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;
- обеспечивает соблюдение равенства прав кандидатов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области;
- рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе;
- при необходимости привлекает к работе экспертов;
- рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса, вправе своим решением утвердить регламент работы конкурсной комиссии;
- определяет результаты конкурса;
- представляет в Совет депутатов городского округа Кашира Московской области решение конкурсной комиссии, принятое по результатам конкурса;
- 3.7. Председатель конкурсной комиссии:
 - осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
 - созывает комиссию, ведет ее заседания, определяет порядок работы конкурсной комиссии;
 - подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии, принятые конкурсной комиссией решения, иные документы конкурсной комиссии;
 - представляет конкурсную комиссию в отношениях с кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;
 - представляет на заседании Совета депутатов городского округа Кашира Московской области по результатам конкурса решение конкурсной комиссии о кандидатах, прошедших конкурсный отбор на должность главы городского округа Кашира Московской области.
- 3.8. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия.
- 3.9. Секретарь конкурсной комиссии:
 - осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
 - осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии;
 - ведет и подписывает протоколы заседаний и решения конкурсной комиссии;
 - решает организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний.
- 3.10. Материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Советом депутатов городского округа Кашира Московской области.
- 3.11. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется федеральными законами и законами Московской области, нормативно-правовыми актами городского округа Кашира Московской области и настоящим Положением.

4. Условия участия в конкурсе

4.1. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет следующие документы:

- заявление в письменной форме об участии в конкурсе с обязательством в случае его избрания на должность главы городского округа Кашира Московской области прекратить деятельность, несоместимую с замещением выборной должности;
- копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенную кандидату;
- копию трудовой книжки, заверенную по месту работы кандидата или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность кандидата;
- копии документов, подтверждающих профессиональное образование и квалификацию;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 1);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (при наличии);
- сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на должность главы городского округа Кашира Московской области, на праве собственности, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах (Приложение № 2);
- сведения о принадлежащем кандидату на должность главы городского округа Кашира Московской области, его супругу(е) и несовершеннолетним детям недвижимому имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата на должность главы городского округа Кашира Московской области, а также сведения о таких обязательствах его супруга(и) и несовершеннолетних детей (Приложение № 3);
- сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга(и) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата на должность главы

городского округа Кашира Московской области и его супруга(и) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (Приложение № 4);

- документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку (предоставляются по желанию гражданина).

4.2. В заявлении об участии в конкурсе указываются фамилия, имя, отчество кандидата, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи пас-порта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий), сведения о судимости (имеется или не имеется, снята (погашена)), а также сведения о том, что кандидат не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, номер телефона и адрес электронной почты.

Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Кандидат вправе указать в заявлении свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня проведения конкурса, и свой статус в этой политической партии, ином общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения.

Вместе с заявлением и перечнем необходимых документов кандидат представляет в конкурсную комиссию документы, подтверждающие указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом.

Если кандидат менял фамилию, имя или отчество, кандидат представляет в конкурсную комиссию копии соответствующих документов.

4.3. Кандидат представляет в комиссию, осуществляющую проведение конкурса, вместе с документами, необходимыми для участия в конкурсе, письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

4.4. Кандидат по желанию предоставляет в комиссию, осуществляющую проведение конкурса, вместе с документами, необходимыми для участия в конкурсе, письменное изложение своих предложений по организации работы на должности главы городского округа Кашира Московской области (не более 2-х листов).

4.5. Копии документов принимаются только при представлении подлинников документов либо копий, которые должны быть нотариально заверены.

4.6. Документы, указанные в п.п. 4.1-4.4 настоящего Положения, предоставляются кандидатом в Сектор по обеспечению деятельности депутатов Совета депутатов городского округа Кашира по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2, каб.413.

4.7. Документы, указанные в п.п. 4.1. - 4.4. настоящего Положения, представляются в течение 14 дней со дня опубликования решения Совета депутатов городского округа Кашира Московской области об объявлении конкурса. По истечении данного срока документы на конкурс не принимаются.

Документы, поступившие от кандидатов, регистрируются в журнале регистрации. Кандидату выдается документ о приеме документов с указанием перечня документов, даты и времени приема, о чем делается отметка в журнале регистрации.

4.8. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов и другие виды расходов) кандидаты осуществляют за счет собственных средств.

5. Условия и порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится в форме рассмотрения документов и сведений, предоставленных кандидатами для участия в конкурсе, и проверки соответствия кандидата требованиям, установленным настоящим Положением. При рассмотрении документов и сведений, представленных кандидатами, конкурсная комиссия проверяет их соответствие установленным требованиям, а также достоверность сведений, содержащихся в этих документах.

Конкурсная комиссия оставляет за собой право дополнительной проверки представленных документов, а также запроса иной информации о кандидатах.

При проведении конкурса кандидаты имеют равные права. Кандидаты могут участвовать в конкурсе независимо от того, какие должности они занимают на момент его проведения. Член конкурсной комиссии не может одновременно участвовать в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области и в качестве кандидата.

5.2. К кандидату на должность главы городского округа Кашира устанавливаются требования к образованию и профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления полномочий главы городского округа Кашира:

- наличие высшего образования;
- наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов, хозяйственного управления не менее 3 лет и (или) стажа работы на руководящих (выборных) должностях в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления не менее 3 лет.

5.3. Кандидат, подавший заявление на участие в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. С момента поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

5.4. На заседании на основании представленных кандидатами документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидата либо об отказе в допуске кандидата к участию в конкурсе.

В том числе конкурсная комиссия вправе осуществлять дополнительную проверку представленных документов, а также запрашивать иную информацию о кандидатах.

5.5. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в допуске кандидата к участию в конкурсе на должность главы городского округа Кашира Московской области являются:

- 1) не достижение кандидатом на день проведения конкурса возраста 21 года;
- 2) признание кандидата судом недееспособным или содержание в местах лишения свободы по приговору суда;
- 3) наличие гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными в органы местного самоуправления, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 4) наличие у кандидата, представившего документы в конкурсную комиссию, на день проведения конкурса в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2006 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, а именно:
 - 4.1) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
 - 4.2) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;
 - 4.3) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;
 - 4.4) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4.2) и 4.3) настоя-

щего пункта;
4.5) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

4.6) при наличии в отношении гражданина Российской Федерации вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока.

5.6. При проведении конкурса конкурсная комиссия проводит проверку представленных кандидатами документов:

- а) оценивает полноту представленных документов;
- б) устанавливает факт наличия документов, оформленных с нарушением требований, установленных в части 4 настоящего Положения;
- в) устанавливает факт отсутствия каких-либо документов, установленных в части 4 настоящего Положения;
- г) оценивает результаты проверки полноты и достоверности сведений, представленных кандидатами, на основании информации, поступившей от правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц.

5.7. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения по результатам конкурса о несоответствии кандидата требованиям, установленным условиями проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области являются:

- а) отсутствие среди документов, представленных в конкурсную комиссию, документов, установленных в части 4 настоящего Положения;
- б) несвоевременное представление документов, указанных в части 4 настоящего Положения;
- в) наличие среди документов, представленных кандидатом, документов, оформленных с нарушением требований, установленных частью 4 настоящего Положения;
- г) неполнота и недостоверность представленных кандидатом сведений, а также представление кандидатом подложных сведений, подтвержденных информацией, представленной правоохранительными органами или иными органами.

Решение конкурсной комиссии о несоответствии кандидата требованиям, установленным условиями проведения конкурса, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

6. Определение результатов конкурса.

6.1. Определение результатов конкурса осуществляется на закрытом заседании конкурсной комиссии путем проведения открытого поименного голосования членов конкурсной комиссии по каждому кандидату большинством голосов от установленной численности конкурсной комиссии.

6.2. По итогам проведенного конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о кандидатах, прошедших конкурсный отбор на должность главы городского округа Кашира Московской области;

- о признании конкурса несостоявшимся.

6.3. Конкурс считается несостоявшимся в случае:

- если в указанном в п. 4.7. настоящего Положения сроке в конкурсную комиссию не представлены документы на участие в конкурсе ни одним кандидатом;
- в случае наличия только одного кандидата, подавшего заявление на участие в конкурсе;

- если в результате проведения конкурса по всем кандидатам принято решение о несоответствии кандидата требованиям, установленным условиями проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области.

6.4. Решение конкурсной комиссии подписывают все принявшие участие в голосовании члены комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос ее председателя.

6.5. Член конкурсной комиссии, не согласный с решением конкурсной комиссии, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое должно быть приложено к решению конкурсной комиссии.

6.6. Решение конкурсной комиссии о кандидатах, прошедших конкурсный отбор, направляется в Совет депутатов городского округа Кашира Московской области не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения для принятия решения об избрании главы городского округа Кашира Московской области.

6.7. Вместе с решением в Совет депутатов городского округа Кашира Московской области предоставляется информация в отношении кандидатов, прошедших конкурсный отбор.

6.8. О результатах решения конкурсной комиссии кандидаты информируются в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о результатах конкурса.

6.9. Совет депутатов на основании решения конкурсной комиссии о результатах конкурса избирает главу городского округа Кашира Московской области путем открытого голосования. Глава городского округа Кашира Московской области считается избранным, если за него проголосовало две трети от установленной численности депутатов Совета депутатов городского округа Кашира Московской области.

6.10. Кандидат, избранный главой городского округа Кашира Московской области, обязан в пятидневный срок после извещения Советом депутатов городского округа Кашира Московской области о принятии решения Совета депутатов об избрании главы городского округа Кашира Московской области представить в Совет депутатов городского округа Кашира Московской области копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом выборного должностного лица, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

6.11. В случае, если кандидат, избранный главой городского округа Кашира Московской области, не выполнит требование, предусмотренное п. 6.10 Положения, Совет депутатов городского округа Кашира Московской области отменяет свое решение об избрании главы городского округа Кашира Московской области. В этом случае объявляется новый конкурс по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области в порядке, установленном настоящим Положением.

6.12. Информация о результатах конкурса подлежит опубликованию в официаль-

ном печатном средстве массовой информации «Вести Каширского района» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» www.kashira.org.

6.13. Вся конкурсная документация передается конкурсной комиссией в Совет депутатов для ответственного хранения.

Приложение № 1

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области, утвержденному решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 21.01.2020 №2-н

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) проживающий(ая) по адресу: _____ паспорт № _____, выдан _____ (дата) _____ (кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного положения, образования, трудовой деятельности, другой информации), содержащихся в документах, представленных для участия в конкурсе на должность главы городского округа Кашира Московской области конкурсной комиссией по проведению конкурса на должность главы городского округа Кашира Московской области.

Я согласен(на), что мои персональные данные будут использоваться при проведении конкурса.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в рамках исполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ / _____ / _____ (дата) (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 2

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области, утвержденному решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 21.01.2020 № 2-н

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О СЧЕТАХ (ВКЛАДАХ) В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ

Я, кандидат _____, сообщаю сведения о размере и об источниках своих доходов, имуществе, принадлежащем мне на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах: _____ (фамилия, имя, отчество)11

Фамилия, имя, отчество	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, ИНН 1	Доходы за год 2	Имущество по состоянию на "_____" 20____ года 3							Иное имущество								
			Недвижимое имущество							Транспортные средства	Денежные средства и драгоценные металлы 6, находящиеся на счетах (во вкладах) в банках	Ценные бумаги		Иное участие в коммерческих организациях 10				
			Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество	Вид 5, марка, модель, год выпуска			Наименование и адрес банка, номер счета, остаток на счете (руб.7)	Акции 8		Иные ценные бумаги 9			
										Источники выплаты дохода, сумма (руб.4)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)			Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)		Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю: _____ (подпись кандидата)

- 1 Указывается при наличии.
- 2 Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения конкурса, полученные от юридических лиц, являющихся налоговыми агентами в соответствии с федеральными законами, физических лиц, организаций, осуществляющих соответствующие выплаты.
- 3 Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о проведении конкурса. В случае отсутствия в документе о государственной регистрации данных об общей площади иного недвижимого имущества сведения об общей площади такого имущества не указываются.
- 4 Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.
- 5 Указывается вид транспортного средства: легкой автотранспорт, грузовой автотранспорт, прицепа, водный, воздушный транспорт и другие виды транспорта.
- 6 Для драгоценных металлов баланс счета указывается в рублях исходя из учетных цен на аффинированные драгоценные металлы, установленных Центральным банком Российской Федерации на указанную дату.
- 7 Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на указанную дату.
- 8 Указываются полное наименование организации, включая ее организационно-правовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), количество акций с указанием номинальной стоимости одной акции.
- 9 Указываются сведения обо всех ценных бумагах (облигациях, векселях, чеках, сертификатах и других), за исключением акций: вид ценной бумаги, полное наименование организации, выпустившей ценную бумагу, с указанием ее организационно-правовой формы (фамилия, имя, отчество, паспортные данные для физического лица), ИНН, почтовый адрес места нахождения (проживания), количество ценных бумаг и общая стоимость в рублях по каждому виду.
- 10 Указываются полное наименование организации, включая ее организационно-правовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), доля участия, выраженная в процентах или простой дроби от уставного (складочного) капитала.
- 11 Текст подстрочников, а также сноски в изготовленных сведениях могут не воспроизводиться.

Приложение № 3

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области, утвержденному решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 21.01.2020 № 2-н

Сведения

о принадлежащем кандидату на должность главы городского округа Кашира Московской области, его супругу(е) и несовершеннолетним детям недвижимому имуществу, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата на должность главы городского округа Кашира Московской области, а также сведения о таких обязательствах его супруга(и) и несовершеннолетних детей

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) выдвинутый кандидатом на _____ (наименование должности)

сообщаю сведения о принадлежащем мне, моей супруге (моему супругу), моим несовершеннолетним детям (ненужное зачеркнуть) недвижимому имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях

Фамилия, имя, отчество кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей 1	
Степень родства 2	
Дата рождения	
Место рождения	
Вид документа, удостоверяющего личность кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей 3	
(серия, номер, дата выдачи)	
ИНН 4	
Адрес регистрации (места жительства)	

2. Сведения об имуществе 5

№ п/п	Наименование имущества 6	Вид собственности 7	Адрес места нахождения имущества 8	Дата приобретения имущества	Основание получения имущества 9	Сумма сделки 10
ИТОГО						

3. Сведения об источниках средств, за счет которых приобретено имущество

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются 11:

Сумма общего дохода кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

4. Обязательства имущественного характера

№ п/п	Содержание обязательства 12	Кредитор (должник) 13	Основание возникновения обязательства 14	Сумма обязательства 15 (руб.)	Условия обязательства 16

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю: _____ (подпись кандидата)

- 1 Справка заполняется отдельно на каждое лицо, о котором представляются сведения.
- 2 Указывается для супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
- 3 В отношении несовершеннолетних детей указывается в случае наличия у них документа, удостоверяющего личность.
- 4 Указывается при наличии.
- 5 Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о проведении конкурса. Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности либо иного права), подтверждающих получение имущества в собственность на территории иностранного государства.
- 6 Если за пределами территории Российской Федерации не имеется недвижимого имущества, то в данной графе проставляется слово "отсутствует" и остальные графы раздела 2 и графы раздела 3 не заполняются.
- 7 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая: совместная, долевая);

для общей собственности указываются все лица, в собственности которых находится имущество (фамилия, имя, отчество или наименование и реквизиты, место проживания (регистрации); для долевой собственности указывается доля кандидата.

8 Указывается только для объектов недвижимого имущества.

9 Указываются предусмотренные законом основания приобретения имущества (покупка, дарение, наследование или иное).

10 Указываются в валюте совершения сделки, а также в рублях по курсу Банка России на дату совершения сделки.

11 Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

12 Указывается существо обязательства (заем, кредит или другое).

13 Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

14 Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества либо другое) и реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

15 Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

16 Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 4

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Кашира Московской области, утвержденному решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 21.01.2020 №2-н

Сведения

о своих расходах, а также о расходах своих супруга (и) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата на должность главы городского округа Кашира Московской области и его супруга(и) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) выдвинутый кандидатом на _____ (наименование должности), _____ сообщаю сведения о

своих расходах, расходах моей супруги (моего супруга), расходах моих несовершеннолетних детей (ненужное зачеркнуть) по каждой сделке по приобретению недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках средств, за счет которых совершена сделка:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях

Table with 2 columns: Field (e.g., Фамилия, имя, отчество кандидата), Value.

2. Сведения о приобретенном имуществе 5

Table with 5 columns: № п/п, Наименование имущества, Адрес места нахождения, Дата совершения сделки, Сумма сделки (руб.).

3. Сведения об источниках средств, за счет которых приобретено имущество

Сумма общего дохода кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю. _____ г. (подпись кандидата)

- 1 Справка заполняется отдельно на каждое лицо, о котором представляются сведения.
2 Указывается для супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
3 В отношении несовершеннолетних детей указывается в случае наличия у них документа, удостоверяющего личность.
4 Указывается при наличии.

5 Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности на имущество, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, иное), подтверждающие получение имущества в собственность.
6 Указывается только для объектов недвижимого имущества.

7 Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.01.2020г. 1-па

О признании нанимателем жилого помещения гр. Ягмурова А.О.

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава городского округа Кашира Московской области и заявления гр. Ягмурова А.О. от 17.12.2019 года Вх.№ 2889/7, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать нанимателем жилого помещения – квартиры №5, состоящей из трех комнат, общей площадью 64,8 кв.м., в том числе жилой площадью 41,97 кв.м., расположенной по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Советская, д. 2, гр. Ягмурова Артык Орунмухамметовича, зарегистрированного по вышеуказанному адресу.

2. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира (Липов Р.В.) заключить договор социального найма жилого помещения на квартиру, расположенную по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Советская, д. 2, кв.5, с гр. Ягмуровым Артык Орунмухамметовичем.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира Бахиреву И.В.

Глава городского округа Кашира А.П. Спасский

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута по ходатайству АО «Мособлгаз»

Table with 5 rows and 2 columns: №, Content of the public servitude notice.

- 6 http://www.kashira.org/ (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»), на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории и иные документы (с реквизитами решений))
7 Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению (описание местоположения границ публичного сервитута)

Map showing land plot boundaries with coordinates and a table of coordinates. Includes a signature line for the cadastral engineer.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута по ходатайству АО «Мособлгаз»

Table with 7 rows and 2 columns: №, Content of the public servitude notice.

Map showing land plot boundaries with coordinates and a table of coordinates. Includes a signature line for the cadastral engineer.

Уважаемые жители!

В соответствии с п. 4 ст. 12.1. Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" Администрация городского округа Кашира публикует перечень земельных долей в составе земельного участка с кадастровым номером 50:37:0000000:56, площадью 13995000 кв.м., расположенного по адресу: Московская обл., Каширский район, в границах АОЗТ «Богатищевская птицефабрика», принадлежащих на праве собственности гражданам, которые не передали земельные доли в аренду или не распорядились ими иным образом в течение трех и более лет подряд, а также список земельных долей, сведения о собственнике которой не содержится в принятых до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" решениях органов местного самоуправления Каширского района о приватизации сельскохозяйственных угодий и земельных долей, собственники которых умерли и отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, или никто из наследников не имеет права наследовать, или все наследники отстранены от наследования, или никто из наследников не принял наследства, или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

Указанные земельные доли могут быть признаны невостребованными и изъяты из частной собственности в судебном порядке.

Лица, считающие, что они или принадлежащие им земельные доли необоснованно включены в список невостребованных земельных долей, вправе в срок до 24.04.2020 г. представить в письменной форме возражения в Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2, каб. 323 (время работы: понедельник-пятница, с 08:30 до 17:00, тел. 8(49669)2-85-75)

Администрация городского округа Кашира

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Table with 8 rows and 2 columns: №, Content of the public servitude notice.

Список невостребованных долей в составе земельного участка с кадастровым номером 50:37:0000000:56, площадью 13995000 кв.м., расположенного по адресу: Московская обл., Каширский район, в границах АОЗТ "Богатищевская птицефабрика"

Table with 5 columns: № п/п, ФИО, Год рождения, Размерная доля в праве, Наличие записи акта о смерти в органах ЗАГС.

24	Левшина Галина Михайловна	1938	1,5	1/933	отсутствует
25	Ломакина Александра Степановна	1941	1,5	1/933	отсутствует
26	Назаров Сергей Михайлович	1947	1,5	1/933	отсутствует
27	Нефедов Василий Васильевич	1953	1,5	1/933	отсутствует
28	Печагина Ирина Владимировна	1974	1,5	1/933	отсутствует
29	Плужникова Клавдия Николаевна	1935	1,5	1/933	отсутствует
30	Пономарева Валентина Григорьевна	1946	1,5	1/933	отсутствует
31	Фомина Людмила Юрьевна	1948	1,5	1/933	отсутствует
32	Чумаков Анатолий Иванович	1938	1,5	1/933	отсутствует
33	Шумилин Андрей Иванович	1959	1,5	1/933	отсутствует

Список невестребованных долей в составе земельного участка с кадастровым номером 50:37:000000:56, площадью 13995000 кв.м., расположенного по адресу: Московская обл., Каширский район, в границах АОЗТ "Богатищевская птицефабрика", собственники которых умерли и отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, или никто из наследников не имеет права наследовать, или все наследники отстранены от наследования, или никто из наследников не принял наследства, или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника

№ п/п	ФИО	Год рождения	Размер пая	Доля в праве	Наличие записи акта о смерти в органах ЗАГС
1	Блинникова Нина Александровна	1938	1,5	1/933	имеется
2	Бокатуев Анатолий Васильевич	1928	1,5	1/933	имеется
3	Бывшев Виктор Иванович	1922	1,5	1/933	имеется
5	Волкова Татьяна Петровна	1932	1,5	1/933	имеется
6	Вуколов Иван Иванович	1953	1,5	1/933	имеется
7	Гладышева Дарья Ивановна	1930	1,5	1/933	имеется
8	Гладышева Раиса Пантелеевна	1938	1,5	1/933	имеется
9	Горбунова Мария Васильевна	1926	1,5	1/933	имеется
10	Долгов Александр Тимофеевич	1939	1,5	1/933	имеется
11	Дунаев Андрей Иванович	1971	1,5	1/933	имеется
12	Дунаев Иван Максимович	1928	1,5	1/933	имеется
13	Дьячкова Елена Ивановна	1939	1,5	1/933	имеется
14	Евдокимова Надежда Константиновна	1941	1,5	1/933	имеется
15	Еремина Нина Егоровна	1925	1,5	1/933	имеется
16	Журбенко Нина Васильевна	1922	1,5	1/933	имеется
17	Жучкова Тамара Ивановна	1915	1,5	1/933	имеется
18	Зайцев Виктор Сергеевич	1933	1,5	1/933	имеется
19	Зайцев Михаил Яковлевич	1926	1,5	1/933	имеется
20	Камалова Нина Владимировна	1932	1,5	1/933	имеется
21	Комаров Николай Яковлевич	1937	1,5	1/933	имеется
22	Костюхина Мария Спиридоновна	1927	1,5	1/933	имеется
23	Кузин Алексей Иванович	1924	1,5	1/933	имеется
24	Кульков Дмитрий Степанович	1921	1,5	1/933	имеется
25	Лапшина Галина Александровна	1955	1,5	1/933	имеется
26	Михеева Зоя Федоровна	1946	1,5	1/933	имеется
27	Осипова Прасковья Николаевна	1918	1,5	1/933	имеется
28	Павлов Алексей Александрович	1965	1,5	1/933	имеется
29	Печагин Владимир Петрович	1949	1,5	1/933	имеется
30	Печагина Альбина Ивановна	1944	1,5	1/933	имеется
31	Попов Анатолий Александрович	1972	1,5	1/933	имеется
32	Резвушкин Александр Николаевич	1952	1,5	1/933	имеется
33	Резвушкина Нина Васильевна	1951	1,5	1/933	имеется
34	Романов Александр Михайлович	1928	1,5	1/933	имеется
35	Савостин Константин Кузьмич	1934	1,5	1/933	имеется
36	Семенова Мария Васильевна	1933	1,5	1/933	имеется
37	Сидоров Юрий Михайлович	1955	1,5	1/933	имеется
38	Симонова Клавдия Васильевна	1932	1,5	1/933	имеется
39	Станкович Федор Федорович	1948	1,5	1/933	имеется
40	Сухарников Дмитрий Васильевич	1954	1,5	1/933	имеется
41	Филаткина Анастасия Николаевна	1921	1,5	1/933	имеется
42	Хрисанфов Алексей Николаевич	1973	1,5	1/933	имеется
43	Хряпина Пелагея Петровна	1932	1,5	1/933	имеется
44	Чумичев Николай Алексеевич	1931	1,5	1/933	имеется
45	Чуракова Лидия Петровна	1928	1,5	1/933	имеется
46	Шамбровская Пелагея Степановна	1929	1,5	1/933	имеется
47	Шамбровский Владимир Петрович	1939	1,5	1/933	имеется
48	Щербакова Ольга Дмитриевна	1925	1,5	1/933	имеется
49	Щукина Валентина Васильевна	1920	1,5	1/933	имеется
50	Яковлев Алексей Тимофеевич	1930	1,5	1/933	имеется
51	Яковлева Евдокия Васильевна	1930	1,5	1/933	имеется



О внесении изменений в муниципальную программу «Социальная защита населения»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016г. №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 16.11.2017г. №4141-па, от 30.03.2018г. №915-па), решением Совета депутатов городского округа Кашира от 26.12.2019г. №101-н «О бюджете городского округа Кашира на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу «Социальная защита населения», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2019г. №3238-па, следующие изменения:
 - Раздел 1. Паспорт муниципальной программы «Социальная защита населения» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - В Разделе 7. Подпрограмма I «Социальная поддержка граждан»:
 - Паспорт Подпрограммы I «Социальная поддержка граждан» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - Перечень мероприятий Подпрограммы I «Социальная поддержка граждан» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
 - В Разделе 8. Подпрограмма II «Доступная среда»:
 - Перечень мероприятий Подпрограммы II «Доступная среда» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
 - В Разделе 9. Подпрограмма III «Развитие системы отдыха и оздоровления детей»:
 - Паспорт Подпрограммы III «Развитие системы отдыха и оздоровления детей» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
 - Перечень мероприятий Подпрограммы III «Развитие системы отдыха и оздоровления детей» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.
 - МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 31.12.2019г. 3947-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса городского округа Кашира» на 2017–2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016 № 3303-па

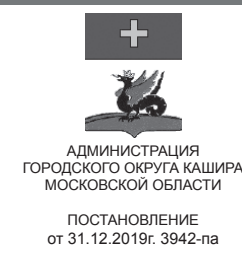
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Кашира от 26.12.2019 № 102-н «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016 №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 16.11.2017 № 4141-па, от 30.03.2018 № 915-па),
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу городского округа Кашира «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса городского округа Кашира» на 2017–2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. № 3303-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 17.03.2017г. № 858-па, от 19.04.2017г. № 1337-па, от 14.06.2017г. № 1925-па, от 04.08.2017г. № 2651-па, от 11.10.2017г. № 3572-па, от 22.12.2017г. № 4683-па, от 29.12.2017г. № 4784-па, от 29.12.2017г. № 4785-па, от 19.02.2018г. № 427-па, от 16.03.2018г. № 686-па, от 28.03.2018г. № 844-па, от 14.05.2018г. № 1355-па, от 28.06.2018г. № 1817-па, от 20.09.2018г. № 2661-па, от 16.11.2018г. № 3172-па, от 24.04.2019г. № 1114-па, от 05.07.2019г. № 1909-па, от 17.09.2019г. № 2796-па, от 12.11.2019г. № 3331-па, от 09.12.2019г. № 3600-па), следующие изменения:
 - Паспорт муниципальной программы городского округа Кашира «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса городского округа Кашира» на 2017–2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - Паспорт подпрограммы «Пассажирский транспорт общего пользования» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - Паспорт подпрограммы «Дороги городского округа Кашира» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
 - Паспорт подпрограммы «Безопасность дорожного движения» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
 - Перечень мероприятий подпрограммы «Пассажирский транспорт общего пользования» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
 - Перечень мероприятий подпрограммы «Дороги городского округа Кашира» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.
 - Перечень мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.
 - Адресный перечень общеобразовательных учреждений городского округа Кашира, финансирование которых предусмотрено мероприятиями № 3, 4, 5, 6, 7, 8 подпрограммы «Безопасность дорожного движения» изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.
 - МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира www.kashira.org в сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.Г.Бодареву.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 31.12.2019г. 3935-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Спорт городского округа Кашира» на 2017-2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов городского округа Кашира от 26.12.2019г. № 102-н «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016 №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 16.11.2017 № 4141-па, от 30.03.2018 №915-па),
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу городского округа Кашира «Спорт городского округа Кашира» на 2017-2024 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. № 3301-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 16.03.2017г. №807-па, от 04.04.2017г. №1097-па, от 06.06.2017г. №1869-па, от 04.08.2017г. №2652-па, от 12.10.2017г. №3615-па, от 08.11.2017г. №4006-па, от 29.12.2017г. №4834-па, от 12.02.2018г. №329-па, от 05.03.2018г. №575-па, от 10.05.2018г. №1338-па, от 28.06.2018г. №1815-па, от 06.09.2018г. №2510-па, от 06.11.2018г. №3053-па, от 28.12.2018г. №3676-па, от 18.01.2019г. №91-па, от 20.03.2019г. №667-па, от 08.05.2019г. №1223-па, от 26.06.2019г. №1779-па, от 12.09.2019г. № 2774-па, от 25.10.2019г. №3177-па, от 06.12.2019г. №3590-па, от 09.12.2019г. №3616-па) (далее – Программа) следующие изменения:
 - Паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - Приложения № 1,2,3,4,5 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети Интернет.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира С.Р.Зосимову.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спасский

С приложениями к постановлению от 31.12.2019г. 3942-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Образование городского округа Кашира» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016 №3302-па

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016 №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 30.03.2018 №915-па), решением Совета депутатов городского округа Кашира от 26.12.2019 № 102 - н «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу городского округа Кашира «Образование городского округа Кашира» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016 №3302-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 15.03.2017 № 801-па, от 13.04.2017 № 1234-па, от 14.06.2017 № 1930-па, от 10.08.2017 № 2681-па, от 18.10.2017 № 3700-па, от 27.12.2017 № 4754-па, от 28.12.2017 № 4776-па, от 29.12.2017 № 4825-па, от 19.02.2018 № 383-па, от 22.03.2018 № 783-па, от 28.03.2018 № 850-па, от 25.05.2018 № 1506-па, от 28.06.2018 № 1816-па, от 25.09.2018 № 2689-па, от 19.11.2018 № 3199-па, от 29.12.2018 № 3682-па, от 30.01.2019 № 192-па, от 02.04.2019 № 866-па, от 06.06.2019 № 1543-па, от 26.06.2019 № 1780-па, от 26.09.2019 № 2901-па, от 20.11.2019 № 3415-па, от 23.12.2019 № 3756-па), изложив ее в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира www.kashira.org в сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира С.Р. Зосимову.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 31.12.2019г. 3943-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>

ОБЪЯВЛЕНИЕ

«В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информировано о возможности предоставления в аренду земельного участка с кадастровым номером **50:37:0060208:355** площадью 827 кв. м, категория «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г.Кашира, ул.Моргунова.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по рабочим дням с 8.30 до 17.00 часов по адресу: Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2 и по адресу электронной почты: kashira@mosreg.ru.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 23.01.2020г. в 08.30
Дата и время окончания приема заявлений – 21.02.2020г. в 17.00
Дата подведения итогов – 25.02.2020г. в 12:00

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, каб.240, приемные дни – вторник, четверг с 10 до 13 часов. Контактный телефон: 8(49669)28997.