



Российская Федерация
Муниципальное образование «Каширский район»
Московской области
**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЖИЛРЕСУРС»
(ООО «ЖИЛРЕСУРС»)**
142921, мкр. Ожерелье, ул. Пионерская д. 16
тел. (49669) 48-444

**В Администрацию
городского округа Кашира**

№ 715-011 от « 30 » 08 2021 г.

**ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ
на возмещение части затрат на выполненный ремонт подъездов в
многоквартирных домах**

1. Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии:

Полное наименование:

Мизгулина Нина Михайловна Директор Управляющей организации ООО «Жилресурс»

Ф.И.О. руководителя организации, должность

142921, Московская область, г. Ожерелье, ул. Пионерская, д. 16

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: 142921, Московская область, г. Ожерелье, ул. Пионерская, д. 16

- фактический: 142921, Московская область, г. Ожерелье, ул. Пионерская, д. 16

Телефон 8 (49669) 48-444 факс 8 (49669) 48-444

Электронный адрес gilresurs@mail.ru

ИНН	5019019276
КПП	501901001

Банковские реквизиты организации банка ПАО Сбербанк г. Москва,
р/с 40702810440420001194, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225

*(наименование банка, расчетный счет организации в банке,
корреспондентский счет банка, БИК банка)*

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.)

Верещагина Елена Витальевна тел. 8 (495) 3204433 доб.214

2. К Заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1 ✓	Копия устава организации, заверенная печатью и подписью руководителя организации	Копия на 11 л. в 1 экз.
2 ✓	Копия свидетельства о регистрации получателя субсидии, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя организации	Копия на 1 л. в 1 экз.
3 ✓	Копия лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными жилыми домами (для получателя субсидии – управляющей	Копия на 1 л. в 1 экз.

	организации, индивидуального предпринимателя), заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя организации	
4 ✓	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии у организации задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (с приложением справки налогового органа об отсутствии задолженности)	Оригинал на 1 л. в 1 экз. Оригиналы справок (2шт.) на 2 л. В 1 экз.
5 ✓	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Кашира, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Кашира, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком	Оригинал на 1 л. в 1 экз.
6 ✓	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии организации в списке иностранных юридических лиц , а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов	Оригинал на 1 л. в 1 экз.
7	Информационное письмо на бланке организации, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя	Оригинал на 1 л. в 1 экз. Приложение выписка из Единого государственного реестра юридических лиц

✓	<p>организации, содержащее: информацию – юридического лица об отсутствии процесса реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя</p>	на 13л. в 1 экз.
8 ✓	<p>Информационное письмо на бланке организации, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, содержащее: сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.</p>	Оригинал на 1 л. в 1 экз.
9 ✓	<p>Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя об отсутствии у организации просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или График погашения задолженности</p>	Оригинал письма на 1 л. в 1 экз.
10 ✓	<p>Информационное письмо на бланке организации, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, содержащее: сведения об отсутствии получения средств из бюджета городского округа Кашира, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.</p>	Оригинал на 1 л. в 1 экз.
11 ✓	<p>Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя, с</p>	Оригинал на 1 л. в 1 экз.

	банковскими реквизитами получателя субсидии для перечисления субсидии (с указанием Ф.И.О. руководителя получателя субсидии, Ф.И.О. главного бухгалтера получателя субсидии, юридического и фактического адреса получателя субсидии и контактных телефонов)	
12 ✓	Информационное письмо на бланке организации, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, содержащее: согласие на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок достоверности представленных документов и целевого использования предоставленной Субсидии	Оригинал на 1 л. в 1 экз.
13 ✓	Копия согласованного Адресного перечня подъездов, в которых выполнен ремонт	Копия на 8 л. в 1 экз.
14 ✓	Копии протоколов о выборе совета МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, (кроме получателей субсидии – товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов) заверенные печатью и подписью руководителя организации	Копии протоколов по 1 МКД на 3 л. в 1 экз.
15 ✓	Дефектная ведомость и положительное заключение , содержащее сметную стоимость на реализацию ремонта подъездов МКД, выданного учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации, заверенные печатью и подписью руководителя организации	Копия на 40 л. в 1 экз. по 2 подъездам
16 ✓	Акты комиссионной приемки выполненных работ по ремонту подъездов МКД	Оригиналы на каждый подъезд, подписанный: представителем организации, представителем Администрации городского округа Кашира, членом советов МКД или уполномоченным представителем собственников МКД, специализированной организацией, осуществляющей услуги по строительному контролю и согласованный ГУ МО «ГЖИ» МО» по 2 подъездам на 2 л. в 1 экз.
17 ✓	Справка-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах	Оригинал Справки (на кол-во подъездов) на 1л. в 1 экз.
18 ✓	Акты приемки выполненных работ с рекомендованными видами работ по ремонту подъездов по форме КС-2 ,	Оригиналы по 2 подъездам на 26 л. в 1 экз.

	заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя организации	
19	✓ Справки о стоимости работ по форме КС-3, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя организации	Оригиналы по 2 подъездам на 2 л. в 1 экз.
20	✓ Копия договора со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, в том числе на вывоз строительного, крупногабаритного мусора, твердых коммунальных отходов, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя организации	Копия на 6 л. в 1 экз.
21	✓ Копия договора, заключенного со специализированной организацией, осуществляющей услуги по строительному контролю, при выполнении работ по ремонту подъездов МКД и подписанный акт приемки оказанных услуг по строительному контролю, заверенные печатью и подписью руководителя организации	Копия на 8 л. в 1 экз.
22	✓ Материалы фотофиксации выполненных работ по ремонту подъездов в МКД, адресом подъезда и подписью руководителя организации	Фотографии
23	✓ Информационное письмо на бланке организации, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, содержащее: согласие на публикацию (размещение) на едином портале, а также на официальном сайте администрации городского округа Кашира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором	Оригинал на 1 л. в 1 экз.

3. Ремонт подъездов выполнен в многоквартирном доме, находящихся в управлении Организации и расположенных по адресам, указанным в Справке-расчет.

4. Размер запрашиваемой субсидии (согласно Справки-расчет):


259223,36 (двести пятьдесят девять тысяч двести двадцать три рубля, 36 коп.)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

5. Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в Администрацию муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области».

6. Настоящим Организация подтверждает свое согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на бюджетном портале, информации об участнике отбора сведений, содержащихся в документах, приложенных к Заявке, представленных в Администрацию муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области».

Руководитель организации




(подпись)

(Мизгулина Н.М.)

(ФИО)

Регистрационный номер заявки

№4

Дата принятия заявки

31.08.2021